



«Утверждаю»
Руководитель КГУ «Тобольская
общеобразовательная школа»
М. Тютюнник

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению МОДО
на 2025 – 2026 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с администрацией школы			
1	Формирование и утверждение списков обучающихся 9 классов. Создание базы данных.	сентябрь	Классные руководители 9-х
2	Формирование списков учителей, работающих в 9-х классах.	сентябрь	Зам руководителя по УР
3	Организация и проведение пробных тестирований на базе школы.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл
4	Анализ результатов пробных тестирований.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл
5	Организация и проведение МОДО в школе.	Апрель	Администрация
6	Подведение итогов МОДО – 2026 в школе.	Апрель	Администрация
Работа с учителями школы			
7	Ознакомление педагогов школы с нормативно-правовыми документами по вопросам организации и проведения МОДО.	сентябрь	Зам руководителя по УР
8	Составление плана работы учителя-предметника по подготовке учащихся к МОДО.	сентябрь	Учителя предметники
9	Информирование педагогов о психологических особенностях обучающихся 9-х классов.	октябрь	Психолог
10	Подготовка информационных стендов о проведении МОДО (для обучающихся, родителей, для учителей).	октябрь	Классные руководители
11	Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предмета.	сентябрь-октябрь	Учителя предметники

12	Участие в семинарах по подготовке к МОДО.	январь – март	Зам руководителя по УР
13	Организация и проведение пробных тестирований на базе школы.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл
14	Анализ результатов пробных тестирований.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл
Работа с родителями			
15	Информирование родителей о процедуре МОДО, особенностях подготовки. Информирование о ресурсах интернета. Выработка рекомендаций для родителей учащихся по подготовке к МОДО (требования к уровню подготовки обучающихся при сдаче МОДО).	октябрь март	Зам руководителя по УР, классные руководители
16	Подготовка информационных стендов о проведении МОДО (для обучающихся, родителей, для учителей).	октябрь	Классные руководители
Работа с обучающимися 4,9 классов			
17	Организация консультаций и дополнительных занятий для учащихся 9 классов.	октябрь – апрель	Зам руководителя по УР
18	Подготовка информационных стендов о проведении МОДО (для обучающихся, родителей, для учителей).	октябрь	Классные руководители
19	Организация и проведение пробных тестирований на базе школы.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл
20	Анализ результатов пробных тестирований.	Ноябрь, январь, март	Зам руководителя по УР, Кл. рук. 9-х кл

Зам рук по УР  Бурлибаева А.М.